




KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

NOMOR SOP	UN10.F02.12.11.HK.01.02a.027
TGL PEMBUATAN	8/8/2018
TGL REVISI	8/8/2018
TGL EFEKTIF	16/8/2018
DISAHKAN OLEH	 KEPALA JURUSAN ILMU EKONOMI DR. H. WIL DAN SYAFITRI SE.,MEC. NIP. 196912101997031003
NAMA SOP	SOP Proses Penelitian & PKM
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1 Peraturan Rektor UB No 20 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja 2 Standar Mutu Universitas Brawijaya 3 Standar Pelayanan Minimum Universitas Brawijaya 4 Peraturan Rektor Nomor 70 Tahun 2017 tentang Pedoman Pendidikan Universitas Brawijaya Tahun Akademik 2017/2018 5 Peraturan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UB No. 1 Tahun 2017 tentang Pedoman Pendidikan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya Tahun Akademik 2017/2018.	1 ketelitian dalam verifikasi dokumen 2 Memahami proses bisnis yang ada di Fakultas Ekonomi dan Bisnis 3 Memiliki Kemampuan Pelayanan Prima dan komunikasi yang baik 4 kemampuan mengoperasikan microsoft excel, word, SIMPEL dan SIAKAD 5
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
1 SOP Pengisian KRS 2 SOP Legalisir transkrip nilai	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Komputer/printer/scanner 3 Jaringan internet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
1 Menghambat kelancaran pelaksanaan ujian skripsi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan	
		Ketua / Sekretaris jurusan IE	Staff jurusan IE	BPPM FEB UB	Kelengkapan	Waktu		Output
1	BPPM FEB UB mengundang jurusan & program studi untuk menetapkan tema dan aturan penelitian & PKM			Rapat kordinasi	seluruh perwakilan jurusan dan program studi	7 hari	surat keputusan	
2	Mengadakan Rapat Kerja dengan seluruh Dosen IE tentang kesepakatan tema dan tata aturan penelitian dan PKM	Rapat kerja dengan seluruh dosen			surat tugas	7 hari	Undangan Rapat	
3	Menyampaikan hasil notulensi dan penetapan jadwal pengumpulan usulan penelitian dan PKM	soalisasi dan publikasi time line			notulensi hasil rapat	14 hari	Surat Pemberitahuan	
4	Pengumpulan Usulan Penelitian dan PKM dan Menyerahkan ke BPPM FEB UB		Mengumpulkan PKM		Daftar Usulan Penelitian dan PKM	14 hari	Proposal penelitian & PKM	
5	Penandatanganan Kontrak Pelaksanaan Penelitian dan PKM			tanda tangan kontrak	dokumen kontrak pelaksanaan	120 hari	Daftar Kontrak Pelaksanaan Penelitian /PKM	
6	Pelaksanaan/Monitoring Penelitian dan Pelaporan Hasil Penelitian dan PKM			Monitoring dan evaluasi	dokumen monitoring dan evaluasi	30 hari	Dokumen Laporan Penelitian dan PKM	

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Ketua / Sekretaris jurusan IE	Staff jurusan IE	BPPM FEB UB	Kelengkapan	Waktu	Output	