


Standard Operating Procedure
Pelaksanaan Ujian Komisi Hasil



Jurusan Ilmu Ekonomi
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Brawijaya
Malang
2017

LEMBAR IDENTIFIKASI

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	UN10.F02.12.31.HK.01.02a.048
		05 Agustus 2018
	Pelaksanaan Ujian Komisi Hasil	Revisi ke-3
		Halaman I dari 7

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Dr. Sri Muljaningsih, SE., MSP.	Ketua Unit Jaminan Mutu		07 Agustus 2018
2. Pemeriksaan	Dr. Nurul Badriyah, SE., ME.	Sekretaris Jurusan Ilmu Ekonomi		07 Agustus 2018
3. Persetujuan	Dr.rer.pol. Wildan Syafitri, SE., ME.	Ketua Jurusan Ilmu Ekonomi		07 Agustus 2018
4. Penetapan	Drs. Nurkholis, M.Bus.(Acc)., Ak., Ph.D	Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis		07 Agustus 2018
5. Pengendalian	Dr. Sri Muljaningsih, SE., MSP.	Ketua Unit Jaminan Mutu		07 Agustus 2018

DAFTAR ISI

LEMBAR IDENTIFIKASI.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
A.TUJUAN	1
B. RUANG LINGKUP	1
C. ISTILAH DAN DEFINISI	1
D. RUJUKAN.....	1
E. GARIS BESAR PROSEDUR	2
F. BAGAN ALIR	4

A. Tujuan

Standart Operate Procedure Pelaksanaan Ujian Komisi Hasil ini adalah ujian yang harus dilakukan oleh Mahasiswa Program Studi S3 Ilmu Ekonomi setelah melakukan penelitian di lapangan dan membuat hasil dari penelitian yang sudah dilakukan, dengan tujuan agar :

Mahasiswa Program Studi S 3 Ilmu Ekonomi, dapat melaksanakan ujian Komisi Hasil sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan.

B. Ruang Lingkup

Pelaksanaan Ujian Komisi Hasil dalam prosedur ini diterapkan terhadap setiap proses yang terkait dengan proses rekrutmennya.

C. Istilah dan Definisi

1. Ketua Program Studi S3 Ilmu Ekonomi adalah pihak yang berwenang memberikan persetujuan diadakannya Ujian Komisi Hasil.
2. Tim Promotor adalah pihak yang berwenang dalam memberikan persetujuan kepada mahasiswa untuk mendaftar dan melaksanakan Ujian Komisi Hasil.
3. Bagian administrasi S3 Ilmu Ekonomi adalah pihak yang melakukan Proses Pelaksanaan Ujian Komisi Hasil bagi Mahasiswa Program Pasca S3 Ilmu Ekonomi.
4. Mahasiswa adalah pihak yang mengajukan permohonan untuk diadakannya Ujian Komisi Hasil.
5. Ujian Komisi Hasil adalah salah satu proses yang terdapat dalam penyusunan disertasi.

D. Rujukan

1. Manual Mutu Jurusan Ilmu Ekonomi (00201 05000)
2. Manual Mutu Fakultas Ekonomi & Bisnis (00200 030000)
3. Buku Pedoman Fakultas Ekonomi & Bisnis (00200 02000)
4. Buku Pedoman Pendidikan Pasca Sarjana Fakultas Ekonomi & Bisnis.

E. Garis Besar Prosedur

1. Mahasiswa meminta Form ulir Pendaftaran Ujian Komisi Hasil ke Bagian Akademik
2. Mahasiswa mengisi Formulir Pendaftaran Ujian Proposal
3. Mahasiswa mengajukan Formulir Ujian Komisi Hasil, kepada Tim Promotor
4. Mahasiswa mengajukan jadwal Ujian Komisi Hasil kepada Tim Promotor
5. Mahasiswa memohon persetujuan melaksanakan Ujian Komisi Hasil kepada Ketua Program Studi S 3 Ilmu Ekonomi
6. Mahasiswa menyerahkan berkas Ujian Komisi Hasil ke Bagian Akademik selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sebelum Ujian Komisi Hasil dilaksanakan
7. Mahasiswa melaksanakan Ujian Komisi Hasil
8. Mahasiswa mengambil Blanko Revisi Ujian Komisi Hasil

Kegiatan Pelaksanaan Ujian Komisi Hasil ini melibatkan beberapa orang dan unit dengan wewenang dan tanggung jawaban sebagai berikut :

Hal. **2**

Ketua Program Studi S3 Ilmu Ekonomi

Bagian Administrasi Program Studi S3 Ilmu Ekonomi

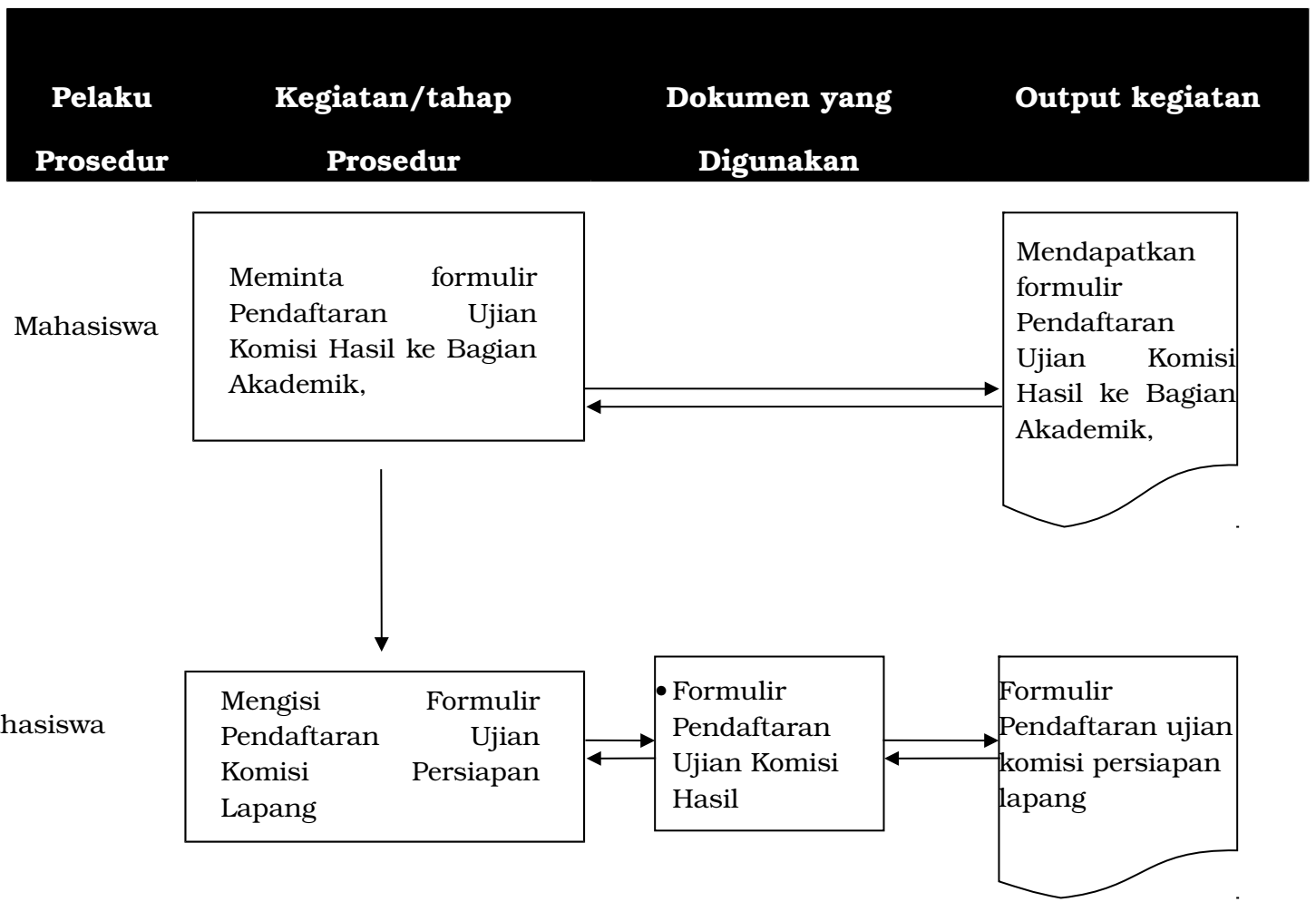
1. Berwenang melakukan Proses Pelaksanaan Ujian Komisi Hasil bagi Mahasiswa Program Pasca S3 Ilmu Ekonomi
2. Bertanggung jawab menyediakan Form ulir Permohonan Ujian Komisi Hasil bagi Mahasiswa Pasca Sarjana S 3 Ilmu Ekonomi
3. Menerima formulir permohonan ujian Komii hasil Mahasiswa Pasca sarjana s3 Ilmu ekonomi
4. Mendokumentasikan Formulir Permohonan Ujian Komisi Hasil Mahasiswa Pasca Sarjana S3 Ilmu Ekonomi

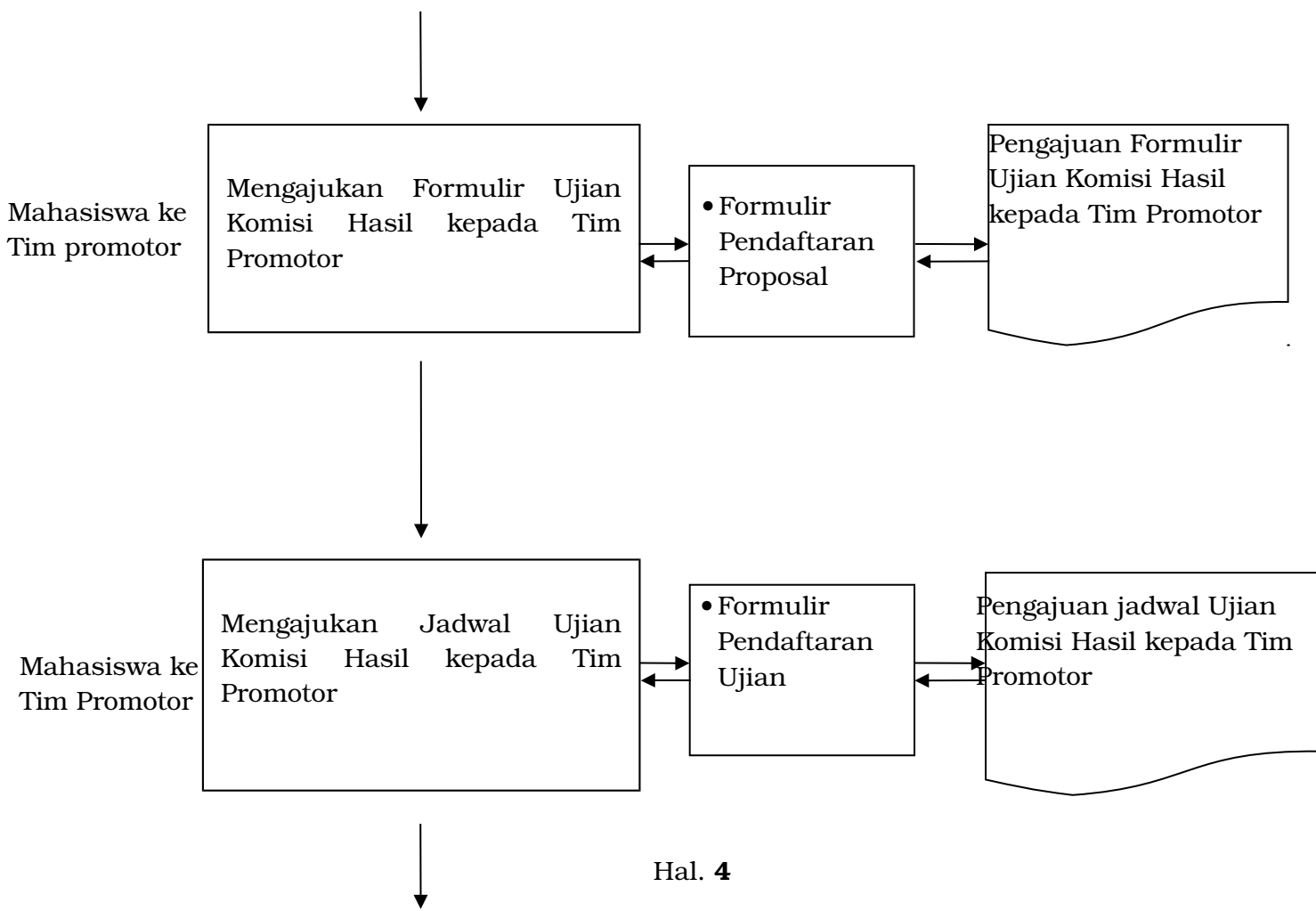
Mahasiswa

1. Berwenang untuk memohon dilakukan Ujian Komisi Hasil
2. Melaksanakan ujian Komisi hasil

Bagan Alir

Pelaksanaan Ujian Komisi Hasil





Lanjutan...

Pelaku	Kegiatan/tahap	Dokumen yang	Output kegiatan
Prosedur	Prosedur	Digunakan	

