



**Instruksi Kerja
Ujian Skripsi
Jurusan Ekonomi Pembangunan
Fakultas Ekonomi
Universitas Brawijaya**

IK.UJM.JEP-FE-UB.14

Revisi	: ke 2
Tanggal	: 19 Mei 2009
Dikaji ulang oleh	: Sekretaris Jurusan EP
Dikendalikan oleh	: Unit Jaminan Mutu
Disetujui oleh	: Ketua Jurusan Ekonomi

Jurusan EP Fakultas Ekonomi		Instruksi Kerja Jurusan EP	Disetujui Oleh
Revisi ke-	Tanggal	IK.UJM.JEP- FE-UB.14	Kajur EP
-	-		

Instruksi Kerja Ujian Skripsi

1. Mahasiswa berpakaian sopan dan rapi. Warna pakaian bagian bawah hitam, bagian atas putih dan berjas almamater.
2. Tim penguji berpakaian bebas, sopan, rapi, dan berdasari.
3. Semua perlengkapan ujian (skripsi, lembar penilaian, berita acara ujian, daftar hadir, lembar revisi, alat tulis) harus sudah disiapkan.
4. Ujian dimulai jika semua dosen penguji dan mahasiswanya yang diuji sudah hadir.
5. Dosen pembimbing bertindak sebagai ketua tim penguji.
6. Ketua tim penguji membuka ujian skripsi.
7. Mahasiswa mempresentasikan skripsinya dengan OHP, LCD/Laptop, atau peralatan lainnya.
8. Tim penguji mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang harus dijawab oleh mahasiswa, baik secara lisan maupun tertulis.
9. Tim penguji menilai dengan lembar penilaian yang sudah disediakan.
10. Ketua tim penguji merekap penilaian dari tim penguji.
11. Ketua tim penguji menetapkan hasil ujian dan mengumumkan langsung kepada mahasiswa:

- a. Lulus tanpa revisi
 - b. Lulus dengan revisi
 - c. Tidak lulus ujian skripsi
12. Ketua tim penguji menyerahkan berkas berita acara dan lembar penilaian kepada staf administrasi jurusan.